

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«САНГ-Персонал»**

---

УТВЕРЖДАЮ



Директор  
АНО дпо «САНГ-Персонал»

С.В. Кирюхин

26 февраля 2019г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся в  
Автономной некоммерческой организации дополнительного  
профессионального образования «САНГ-Персонал»**

г. Москва  
2019 г.

## 1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) регулируют режим организации в АНО дпо "САНГ-Персонал" (далее – организация)

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499
- Уставом АНО дпо "Санг-Персонал"
- другими нормативными актами регулирующими деятельность АНО дпо "САНГ-Персонал".

Правила едины и обязательны для всех обучающихся в организации.

Правила разработаны с целью реализации главных задач организации, способствуют созданию деловой атмосферы и успешному освоению программ слушателями.

Правила распространяются на всех обучающихся, зачисленных на обучение в организацию.

## 2. Режим образовательного процесса.

Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

Учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются.

Обучение производится по очной, очно-заочной, заочной и дистанционной формам обучения, а также с полным, частичным отрывом или без отрыва от производства.

Образовательный процесс в организации осуществляется в соответствии с утвержденными образовательными программами, календарными планами, расписанием занятий и распорядка дня.

Сроки начала и окончания обучения устанавливаются в соответствии с учебным планом конкретной программы обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

Расписание занятий составляется и утверждается на каждую учебную группу по конкретной образовательной программе. В расписание занятий могут вноситься корректировки с учетом пожеланий заказчика.

Для групп обучающихся в соответствии с требованиями заказчика может быть установлена пятидневная или шестидневная учебная неделя.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Продолжительность перемены между занятиями-10 минут. Занятия могут быть сгруппированы в пары с 5-минутным перерывом между ними. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут. Перерыв на обед составляет не менее 30 минут.

Начало и окончание занятий устанавливается в соответствии с расписанием занятий для каждой группы.

Освоение образовательных программ сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации.

## 3. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся в организации имеют право:

- на получение образования в соответствии с учебными планами и программами организации;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с руководством организации дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- на обеспечение всеми видами образовательных услуг, предоставляемых организацией, в соответствии с договорами, в том числе: пользоваться имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом;

обжаловать приказы и распоряжения администрации организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Обучающиеся в организации обязаны:

- выполнять требования образовательной программы организации по срокам и объемам согласно учебным планам;
- бережно относиться к имуществу организации;
- соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка организации;
- выполнять требования преподавателей и администрации организации.

За неоплату, невыполнение учебных планов (включая получение отрицательного результата при итоговом контроле знаний), грубое нарушение требований устава, правил внутреннего трудового распорядка, договора об обучении, приказов и распоряжений директора, поступки, связанные с нарушением законов Российской Федерации, противоправные акты и действия к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из числа обучающихся в организации.

- Слушатели могут быть отчислены из организации в следующих случаях:
- по собственному желанию в соответствии с личным письменным заявлением;
- за нарушение правил внутреннего распорядка;
- при расторжении договора на обучение между организацией, заказчиком обучения и слушателем;
- за невыполнение условий договора.

Решение об отчислении слушателей оформляется приказом директора организации.

В Учебном центре запрещается:

курение в коридоре, холлах, аудитории, на лестничной клетке (курение разрешено только в специально оборудованных для этого местах);

появление в аудитории в верхней одежде;

- использование, а также ношение с включенным звуковым сигналом электронных передающих устройств во время учебных занятий в учебной аудитории;

- принуждение работников и обучающихся к вступлению в общественные, религиозные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение, их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

- употребление алкогольных напитков, наркотических или токсических веществ, а также нахождение на территории Учебного центра в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении.

К обучающимся, допустившим нарушение данных требований, применяются взыскания, в соответствии с действующим законодательством.